

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Dzikowiec
1.2	siedzibę jednostki
	Gmina Dzikowiec, ul. Dworska 62, 36-122 Dzikowiec
1.3	adres jednostki
	ul. Dworska 62, 36-122 Dzikowiec
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Gmina Dzikowiec jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.</p> <p>Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów.</p> <p>Do zadań własnych gminy należą w szczególności zadania własne, które obejmują sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej - gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego, - wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz, - lokalnego transportu zbiorowego, - ochrony zdrowia, - pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych, - gminnego budownictwa mieszkaniowego, edukacji publicznej, - kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, - porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego, - kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, - targowisk i hal targowych, - zieleni gminnej i zadrzewień, - cmentarzy gminnych, - utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, - polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej, - wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków

	<p>do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;</p> <ul style="list-style-type: none"> - promocji gminy, - współpracy z organizacjami pozarządowymi, - współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw. <p>W celu wykonywania swych zadań Gmina Dzikowiec utworzyła jednostki organizacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzikowcu, - Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół w Dzikowcu - Szkoła Podstawowa w Kopciach - Szkoła Podstawowa w Lipnicy - Szkoła Podstawowa w Wilczej Woli - Zespół Szkół w Dzikowcu - Środowiskowy Dom Samopomocy w Spiach - Zakład Usług Komunalnych w Dzikowcu - Klub Dziecięcy „Magiczny Zakątek” w Lipnicy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024-31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Gminy Dzikowiec wraz z wszystkimi jednostkami.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawki 30% i 40% rocznie 3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 4. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 5. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 6. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo na koniec roku kalendarzowego za cały rok lub na koniec miesiąca, w którym dokonano sprzedaży, zbycia, przekazania. 7. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> a) książki i inne zbiory biblioteczne,

	<p>b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</p> <p>c) odzież i umundurowanie,</p> <p>d) meble i dywany.</p> <p>8. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.</p> <p>9. Środki trwałe amortyzuje się metodą liniową.</p> <p>10. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.</p> <p>11. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p>
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Grunty w wieczystym użytkowaniu – 302 643,20 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<p>Zespoły komputerowe:</p> <p>Komputer dla USC - dowody osobiste na kwotę 29 040,22 zł</p> <p>Komputer dla USC na kwotę 4 046,70 zł</p> <p>Drukarka – na kwotę 756,33 zł</p> <p>Terminal mobilny – 1 469,28 zł.</p> <p>Terminal mobilny – 1 469,28 zł.</p> <p>Zestaw do obsługi Karty Dużej Rodziny- 4 234,89 zł.</p>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na

	koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Rozliczenia międzyokresowe czynne – wartość początkowa – 2 806,25 zł. dotyczą głównie ubezpieczeń majątkowych, oraz opłaty stałej za usługi wodne. Saldo końcowe rozliczeń - 755,00 zł.
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Wartość świadczeń pracowniczych - 669 884,85 zł, w tym: nagrody jubileuszowe – 284 256,12 zł ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy – 75 381,21 zł odprawy emerytalne i rentowe – 260 747,52 zł odprawa za utratę stanowiska – 49 500,00 zł
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Środki trwałe w budowie Stan na 01.01.2024 – 1 096 531,79 zł Zwiększenia – 15 068 303,24 zł Zmniejszenia – 9 489 644,11 zł Stan na 31.12.2024 r. – 6 675 190,92 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

Ilona Agata Kosiorowska
Elektronicznie podpisany przez Ilona Agata Kosiorowska
Data: 2025.04.25 08:57:51 +02'00'

2025.04.25

Bogumiła Bożena Kosiorowska
Elektronicznie podpisany przez Bogumiła Bożena Kosiorowska
Data: 2025.04.25 08:56:59 +02'00'

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwy grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości					Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przebieganie		zbycie	likwidacja	inne *)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, zmniejszenie, rok obrotowy)			Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	Srodki trwałe	111 139 452,3	0,00	9 343 319,82	32 650,01	9 375 969,83	0,00	41,80	7 500,00	30 248,00	37 789,80	120 477 632,26	44 040 202,41	4 048 328,47	26 500,00	48 062 030,88	67 089 249,82	72 415 801,38	
1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	302 643,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302 643,20	0,00	0,00	0,00	0,00	302 643,20	302 643,20	
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	100 394 125,25	0,00	8 572 601,94	0,00	8 572 601,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108 966 727,19	40 456 121,08	3 552 187,96	0,00	44 008 309,04	59 938 004,17	64 958 418,15	
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	4 543 409,93	0,00	86 822,15	0,00	86 822,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 630 231,98	1 678 576,32	332 692,74	0,00	2 011 269,06	2 864 533,51	2 618 862,92	
1.4	Srodki transportu	1 693 339,61	0,00	602 300,00	32 650,01	634 950,01	0,00	0,00	7 500,00	26 500,00	34 000,00	2 294 298,62	1 548 763,94	124 440,56	26 500,00	1 646 704,50	144 575,67	647 585,12	
1.5	Inne srodki trwałe	624 949,70	0,00	64 605,23	0,00	64 605,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	689 554,93	356 741,07	39 007,21	0,00	395 746,28	268 208,63	283 006,65	
2	Wartości niematerialne i prawne	225 090,94	0,00	15 705,14	0,00	15 705,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 785,98	212 725,49	0,00	0,00	212 725,49	0,00	0,00	

*) nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Dzikowiec

Ilona Agata Kosiorowska
(główny księgowy)

2025-04-25
(rok, miesiąc, dzień)

Bogumiła Bożena Kosiorowska
(kierownik jednostki)

.....
(kierownik jednostki)